****

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2021 года с. Устюг № 225

Об утверждении Порядка участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, в работе межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда

 В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (В редакции постановления Правительства Российской Федерации от 27.07.2020 № 1120), руководствуясь Уставом Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Порядок участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, в работе межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, согласно Приложению к настоящему постановлению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Емельяновские веси» и на официальном сайте Устюгского сельсовета Емельяновского района http://www. adm-ustug.ru.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Устюгского сельсовета В.К. Гесс

 Приложение к Постановлению

 администрации Устюгского

 сельсовета

 от 16.11.2021г. № 225

**Порядок участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, в работе межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда**

 1. Настоящий Порядок определяет процедуру участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, за исключением органов и (или) организации, указанных в абзацах втором, третьем и шестом пункта 7 «Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу лил реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2007 « 47, в работе межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда в Устюгском сельсовете Емельяновского района Красноярского края (далее – Комиссия).

 2. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации и расположенного на территории Устюгского сельсовета (далее – Собственник), от которого в Комиссию поступило заявление, уведомляет о дате, месте и времени заседания Комиссии секретарем Комиссии одним из следующих способов:

 а) путем направления документа заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении либо, в случае отсутствия почтового адреса в заявлении, по адресу местонахождения жилого помещения;

 б) путем вручения уведомления под роспись;

 в) путем направления уведомления на адрес электронной почты, с которого поступило сообщение, либо на адрес электронной почты, который был указан Собственником жилого помещения в заявлении.

 Уведомление заказным письмом направляется не позднее десяти дней до даты заседания Комиссии, уведомление под расписку вручается не позднее трех дней до даты заседания Комиссии, уведомление направляется в электронной форме не позднее трех дней до даты заседания Комиссии.

 3. Собственник, прибывший для участия в работе Комиссии, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, председателю Комиссии. В случае если от имени Собственника выступает уполномоченное им лицо, одновременно с документом, удостоверяющим его личность, предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

 4. Собственник, помимо участия в заседании Комиссии с правом совещательного голоса, имеет право:

 - знакомиться с документами, представленными для рассмотрения Комиссии;

 - представлять документы, имеющие отношение к рассматриваемым Комиссией вопросам;

 - обращаться к председателю Комиссии с предложениями и замечаниями по рассматриваемым Комиссией вопросам;

 - знакомиться с протоколом заседания Комиссии, вносить в него замечания, возражения, дополнения;

 - осуществлять иные полномочия, в целях реализации своего права на участие в работе Комиссии с правом совещательного голоса, не запрещенные законодательством.

 5. Копия протокола заседания Комиссии выдается Собственнику по запросу в течение трех календарных дней после подписания протокола.

 6. Неявка извещенного надлежащим образом о дате, времени и месте заседания Комиссии Собственника не препятствует проведению заседания Комиссии.